

**A. APPARATUUR**

De afdeling heeft de volgende apparatuur ter beschikking:

1. Grond – Lucht videocamera + statief
2. PA set (landingskussen, blower, aggregaat, Weckbecker meet apparatuur + schrijvende windmeter)
3. Caravan (t.b.v. kopiëren video opnamen)
4. Diverse videorecorders plus toebehoren.
  - Voor detaillering wordt verwezen naar de van toepassing zijnde inventarislijsten.

**B. BESCHIKBAARSTELLING**

1. De apparatuur (en indien van toepassing de bijbehorende caravan) wordt aan de aangesloten centra gratis ter beschikking gesteld, exclusief de brandstofkosten en eventuele reparatiekosten voortvloeiend uit gebruik.
2. De aangesloten paraclubs en centra genieten bij toewijzing prioriteit boven niet- aangesloten paraclubs en centra.
3. Niet-aangesloten paraclubs en centra kunnen de PA-apparatuur of de video caravan huren voor respectievelijk € 250, exclusief de brandstofkosten en eventuele reparatiekosten, voortvloeiend uit gebruik en/of transport en voor zover niet gedekt door de verzekering KNVvL, voor een periode van maximaal 5 dagen. Voor een periode langer dan 5 dagen wordt voor elke dag € 50 extra in rekening gebracht.  
De huur van de grond – lucht videocamera bedraagt € 50, terwijl voor elke extra dag € 15 in rekening wordt gebracht.
4. Beslissingen over de toewijzing worden door of namens de sportcommissie genomen. Tegen dit besluit bestaat geen beroepsmogelijkheid.

**C. PRIORITEIT NAAR WEDSTRIJDONDERDELEN**

Indien er meerdere aanvragen die op dezelfde datum vallen wordt de volgende prioriteit gehanteerd:

Prioriteit per wedstrijd:

1. Nederlandse Kampioenschappen Parachutespringen (NKP)
2. Internationale wedstrijden georganiseerd door aangesloten paraclubs en centra.
3. Selectie wedstrijden en trainingen van de Nationale selectie.
4. Nationale wedstrijden (zoals open clubkampioenschappen. B.v. TTT, Tomscat Trophee, etc.)
5. Clubkampioenschappen
6. Boogies, springweken e.d.
7. Buitenlandse evenementen.

#### **D. AANVRAAGPROCEDURE**

1. De aanvraag voor het ter beschikkingstellen van de apparatuur dient door of namens het bestuur van de paraclub of centrum te geschieden; liefst zo lang mogelijk van tevoren, doch uiterlijk twee (2) weken voor aanvang van het evenement. De aanvraag dient schriftelijk (brief, fax of e-mail) aan het secretariaat parachutespringen (HBP) in Den Haag te worden gericht.
2. In de aanvraag dient door het bestuur van de paraclub of centrum een contactpersoon te zijn aangewezen die namens dit bestuur kan optreden, het transport en het gebruik van de apparatuur dient te regelen en gedurende de gebruikperiode (indien nodig) contact zal onderhouden met de coördinator dan wel sportcommissie.
3. Als de aanvraag tijdig is geschied en aan alle voorwaarden wordt voldaan, zal de aanvraag door of namens de sportcommissie worden goedgekeurd. Tot die tijd is het mogelijk dat de gevraagde apparatuur aan de organisatie van een evenement met meer prioriteit wordt toegewezen.

#### **E. VERANTWOORDELIJKHEDEN**

1. De sportcommissie heeft een coördinator aangesteld die namens haar verantwoordelijk is voor het tijdig en inzetbaar opleveren van de apparatuur.
2. De besturen van de aanvragende paraclubs en centra zijn verantwoordelijk voor het juiste gebruik van de apparatuur. Hieruit vloeit voort dat zij aansprakelijk zijn voor reparatiekosten ten gevolge van onjuist dan wel ondeskundig gebruik en/of transport. De eventuele kosten hiervan zullen aan de paraclub of centrum in rekening worden gebracht.
3. De besturen van de aanvragende paraclubs en centra zijn verantwoordelijk voor het ophalen en terugbrengen van de apparatuur bij de coördinator. De kosten hiervan zijn voor hen.
4. Het gebruik en de bediening van de apparatuur mag alleen geschieden door personen hiervoor zijn opgeleid in het gebruik hiervan. Hiervan mag niet worden afgeweken.

#### **F. ALGEMEEN**

1. De besturen van de paraclubs en centra dienen er voor te zorgen dat de bedieners van de apparatuur, indien die van een andere paraclub of centrum zijn, worden opgenomen in de organisatie voor wat betreft voeding en overnachting.

**G. BIJLAGE: AANVRAAGFORMULIER APPARATUUR**

# **KNVvL afdeling parachutespringen**

## **Huurcontract apparatuur**

- Landingskussen + blower
- Aggregaat
- Weckbecker apparatuur + schrijvende windmeter  
(totale huurprijs € 250)

- Video caravan  
(huurprijs € 250)

- Grond – lucht camera  
(huurprijs € 50)

\* aankruisen wat gehuurd wordt.

Huurder (paraclub, paracentrum, anders): \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Postcode: \_\_\_\_\_

Plaats: \_\_\_\_\_

stelt zich voor de periode van // tot // verantwoordelijk voor deze gehuurde apparatuur en zal voor // het huurbedrag van € \_\_\_\_\_ overmaken op girorekening nr. 179618 of Fortis Bank nr. 65.45.37.434 van de Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Luchtvaart (KNVvL) te Den Haag.

Tevens verklaar ik dat bij overschrijding van de verhuur termijn van 5 dagen voor elke extra dag € 50 voor de PA-apparatuur en de video caravan, of € 15 voor de grond – lucht camera, op bovengenoemd rekeningnummer wordt overgemaakt.

Tevens verklaart de huurder dat zij akkoord gaat met de voorwaarden zoals gesteld in artikel E (verantwoordelijkheden), lid 1 t/m 4.

Bij de betaling s.v.p. vermelden: "huur para apparatuur".

Plaats: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Naam contactpersoon: \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_